

FUNDACIÓN ANCORA UC

BIENVENIDOS A FUNDACION ANCORA





- ▶ rFlex Lámina 3-5
- ► BUK Lámina 6-12
- ► Correo UC CHRISTUS Lámina 13

rFlex ----->

rFlex es la plataforma que utilizamos tanto como organización y tú de manera personal para verificar las horas efectivas trabajadas, horas extras, permisos, atrasos y ausencias.

rFlex para celulares

- Descarga la App rFlex
 Ingresa tu usuario (Rut sin
- puntos ni guion, con el dígito verificador)
- 3) Ingresa tu clave



rFlex Web

- 1) Ingresa al siguiente Link https://uchospital.rflex.io
- 1) Ingresa tu usuario (Rut sin puntos ni guion, con el dígito verificador)

rlex

2) Ingresa tu clave

Si tienes dudas, olvidas tu clave o tienes problemas para ingresar, escribe un mail a Isamar Rojas: <u>isrojas@ucchristus.cl</u> o a Enrique Díaz: ediazd@ucchristus.cl

rFlex para Celular



rFlex Web



Para visualizar el detalle de tu asistencia, debes presionar "Ficha de Asistencia" (diapositiva anterior), y figurará un cuadro como el siguiente, donde podrás ver: Horas no trabajadas, Inasistencias, Permisos y Horas Extras.

rlex.io Acciones -	#		
Reporte Consolidado			
Periodo (De 01-08-2024 a 31-08	3-2024)		
Fecha seleccionada: 2024 -	Contratados Agosto 🛩		
			Consultar
	ltem	Total	Detalle
	Horas no trabajadas	00:01	Ver Detalle
	Inasistencias	0	Ver Detalle
	Permisos	0	Ver Detaile
	HHEE Efectivas	00:00	Ver Detalle

BUK INGRESO - MI FICHA

Para ingresar, debes ir al siguiente link:

https://miportalpersonas.buk.cl/us

ers/sign_in. Ingresa con tu correo institucional y tu clave personal. Si la olvidaste sigue los siguientes pasos:

Pasos para recuperar contraseña:

- 1. Ingresa tu correo institucional.
- 2. Te enviarán las instrucciones de recuperación al email ingresado.
- En caso de que no aparezca en tu bandeja principal, revisa la bandeja de correo no deseado.
- Al abrir el correo, verás un recuadro que indica "recuperar contraseña" y sigue los pasos que indica.

	UC · CHRISTUS
Bien	venido Nuevamente
mail	
had 100	палабластизиват
Contraseña	
۵	
-	
	Iniciar Sesión
1	Olvidaste lu contraseña?
Priva	cidad y protección de datos

MI PORTAL



A



BUK RESUMEN



Resumen Liquidac	iones Documentos Historia Asi	stencia • Vacaciones Talento •		
Cargo	Gestor(a) del Talento	En este apartado, p		
Área	Centros Medicos (ADMINISTRACION ANCORA)	visualizar un detalle de tu Perfil de Colab donde encontrarás		
División	PUC	importantes, como:		
Empresa	Pontificia Universidad Catolica de Chile	 Cargo. Supervisor 		
Centro de Costos	FAANC30487	 Tipo de contrato actu 		
Supervisor	Delgado, Melania Janet	 Jornada laboral. Entre otros 		
Suplente @	Sin Suplencia			
Tipo Contrato	Plazo fijo (F.T.: 2024-10-31)	Si quieres actualizar		
Jornada Laboral	Mensual 44.0 hrs. (L, M, W, J, V)	correo con la informad		
Fecha Ingreso Compañia	5 de agosto de 2024 (alrededor de 2 meses)	modificar a Isamar <u>isrojas@uchristus.cl</u> o E		
Saldo Vacaciones	4.5 días			

En este apartado, podrás visualizar un detalle general de tu Perfil de Colaborador, donde encontrarás datos importantes, como:

- Cargo.
- Supervisor.
- Tipo de contrato actual.
- Jornada laboral.
- Entre otros.

Si quieres actualizar algún dato personal, debes mandar correo con la información a modificar a Isamar rojas rojas@uchristus.cl o Enrique Díaz ediazd@ucchristus.cl.

LIQUIDACIONES



DOCUMENTOS



ASISTENCIA/PERMISOS

E Septiembre 2024 Buscar	empleados (Ctrl + B) 🔍	🗢 💯 🦟 🖉 🦰 Rafae
MI PORTAL UC - CHRISTUS		Resumen Liquidaciones Documentos Historia Asistencia • Vacaciones Talento • Ausencias Horas Extra y Recargos
¡Hola! Rafael Alonso Bravo Gestor(a) del Talento	Rafael Alonso Bravo Irarrázaval Gestor(a) del Talento	No hay elementos para mostrar
B Portal	Información General < Previsión y Pago <	No hay elementos para mostrar
Mi Ticha Beneficios Mis Encuretas	Atributos Personalizados <	Ļ
 Procesos Internos Groanigrama 		En esta pestaña, podrás visualizar el ingreso de
 Directorio 		algun tipo de permiso que hayas solicitado además de las inasistencias a tu rotativa de turnos

VACACIONES

		0	Resumen Liquidaciones Documentos His Vacaciones	itoria Asistencia • Vacaciones T	alento +	
MI UC CHRISTUS	Rafael Alonso Bravo Irarrázeval		m 05-09-2024			
Rafael Alonso Bravo Gestor(a) del Talento	Gestor(a) del Talento		Saldo	Legales Dias Corridos	Legales	Total
	Información Conoral		(+) Acumuladas	1,2 días	1,2 dias	2,4 días
E Portal	información General		(-) Tomadas	0,0 dias	0,0 días	0,0 días
Mi ficha	Previsión y Pago	•	(-) Vencidas	0,0 dias	0,0 dias	0,0 días
	Atributos Personalizados	۲	(-) Tomadas en el Futuro	0,0 dias	0,0 días	0,0 días
Beneficios			(=) Total Saldo	1,2 días	1,2 dias	2,4 dias
Mis Encuestas		_				
Procesos Internos	Debes conoc	er qu	ue se acumulan 1,25 días	de		
• Organigrama	a contar de 1	ensual añ <u>o</u>	de antigüedad trabajado e	en la		Solicitar
	institución y c	leherć	hs solicitar dichas vacacione	s en		5

BENEFICIOS

En esta pestaña, podrás visualizar distintos tipos de beneficios, los que están sujetos al tipo de contrato que tienes y otras condiciones. En caso de que desees conocer más detalles, contáctate con Bárbara Hormazábal, Trabajadora Social de la Red Ancora, al correo: <u>bhormazabal@ucchristus.cl</u>, o tomando hora los días que va presencial al Cesfam.



CORREO INSTITUCIONAL

Outlook



Iniciar sesión

Continuar a Outlook

Correo electrónico, teléfono o Skype

¿No tiene una cuenta? Cree una.

¿No puede acceder a su cuenta?

Siguiente

Opciones de inicio de sesión

Para ingresar a tu correo institucional, debes hacerlo en el siguiente link: https://outlook.office.com/mail/. Debes colocar la dirección de correo y la contraseña que se te creó al momento de firmar contrato. Es importante que tengas este correo activo, ya que, ahí se informan los concursos internos, cursos a realizar y noticias y fechas importantes.

En caso de que no recuerdes tu contraseña para ingresar, debes comunicarte con el Técnico Informático correspondiente al centro para ayudarte en la recuperación de esta.



FUNDACIÓN ANCORA UC

BIENVENIDOS A FUNDACION ANCORA

